ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУСИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МАГНИТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

456950, Челябинская область, Кусинский район, р.п.Магнитка, ул.Карла Маркса, д.9 ОГРН 1027401758560, ИНН 7434001112
Тел./факс 8 (35154) 3-54-73, 3-54-75, 3-59-01

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 19

от 13.04.2016г.
р.п. Магнитка

«О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Магнитского городского поселения и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 г. № 650 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1. Утвердить изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Магнитского городского поселения и урегулированию конфликта интересов (Приложение 5)
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Магнитского городского поселения _____ С.П. Калугин

Приложение 5
К постановлению Главы Магнитского
городского поселения от 23.08.2013г.№54
Утверждаю
_____С.П.Калугин

О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Магнитского городского поселения и урегулированию конфликта интересов

1. Пункт 14 дополнить подпунктом «6» следующего содержания:
Уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2. Из пункта 15.1 последнее предложение исключить;

3. Внести изменения в пункт 15.3 следующего содержания:

Уведомление, указанное в подпункте "5" пункта 14 настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления;

4. Дополнить пунктом 15.4 следующего содержания:

При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в подпункте "5" пункта 14 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в подпункте "5" и подпункте "6" пункта 14 настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения государственного органа имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель государственного органа или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.";

5. Подпункт "1" пункта 16 изложить в следующей редакции:

В 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 16.1 и 16.2 настоящего Положения;";

6. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к

служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "5" пункта 14 настоящего Положения;

7. Дополнить Положение пунктом 19.1 следующего содержания:

Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие государственного служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "б" пункта 16 настоящего Положения, не содержится указания о намерении государственного служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если государственный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии;

8. Дополнить пунктом 25.3 следующего содержания:

По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "5" пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует государственному служащему и (или) руководителю государственного органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к государственному служащему конкретную меру ответственности;

9. В пункте 31 слова "3-дневный срок" заменить словами "7-дневный срок".