

ПРАВИЛА

производства земляных работ при строительстве и ремонте подземно-надземных сооружений в р.п.Магнитка

1. Общие положения

1. Настоящие Правила производства земляных и иных работ, влекущих нарушение благоустройства или естественного природного ландшафта (далее - Правила), разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления р.п. Магнитка, а также с утвержденными градостроительными документами, определяющими основные направления развития р.п.Магнитка.

2. Настоящие Правила устанавливают порядок производства всякого рода работ по строительству, реконструкции, ремонту инженерных коммуникаций и иных работ, влекущих нарушение благоустройства или естественного природного ландшафта, а также согласования и выполнения исполнительной съемки и приемки подземно-надземных сооружений в пределах р.п.Магнитка.

3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми органами и должностными лицами местного самоуправления, а также гражданами и юридическими лицами всех организационно-правовых форм и форм собственности при осуществлении градостроительной деятельности.

4. Производство работ должно осуществляться с соблюдением действующих строительных норм и правил, правил технической эксплуатации, правил безопасности и других нормативных документов на проектирование, строительство, приемку инженерных коммуникаций и сооружений при авторском надзоре проектной организации, техническом надзоре заказчика, а также государственном и городском контроле надзорных органов.

5. Прокладка новых подземных сооружений, их переустройство и ремонт на магистральных улицах с усовершенствованным покрытием должны производиться до начала или одновременно с реконструкцией или капитальным ремонтом проездов. Строительство, реконструкция, ремонт подземных инженерных коммуникаций могут осуществляться открытым или закрытым способом. В центральной части города, также на улицах и площадях с усовершенствованным дорожным покрытием, интенсивным движением транспорта и пешеходов преимущественно отдается закрытому способу прокладки (в щитовых тоннелях и коллекторах или в футлярах, проложенных способом продавливания или проколом).

2. Порядок оформления ордеров на производство земляных работ

6. Основанием для начала работ, предусмотренных правилами, является разрешение (ордер) на право производства подготовительных, земляных и строительных работ, оформленный в отделе архитектуры и градостроительства администрации Кусинского муниципального района в соответствии с порядком, установленным настоящими Правилами.

7. Разрешение (ордер) не выдается на производство работ на землях, отведенных под новое строительство, за исключением прокладки внеплощадочных инженерных коммуникаций или выносе инженерных коммуникаций из зоны строительства.

8. Без предварительного оформления ордера (в порядке, установленном в разделе 4 настоящих Правил) начинается производство работ по устранению аварий и аварийных ситуаций на подземных сооружениях и коммуникациях, зданиях, дорогах и прочих сооружениях.

9. Ордер на производство всех видов работ, связанных с нарушением благоустройства или естественного природного ландшафта оформляется в отделе архитектуры и градостроительства администрации Кусинского муниципального района на бланке установленной формы.

10. Обязанность получения ордера возлагается на заказчика. Подрядчик не вправе производить работы, не убедившись в наличии ордера у заказчика. Ордер выписывается в 3-х экземплярах и соответственно хранится в администрации Магнитского городского поселения, отделе архитектуры и градостроительства администрации Кусинского муниципального района и у заказчика.

11. Ордер выдается при условии представления следующих документов:

1) заявка на оформление ордера, в которой указываются наименование работы, объемы производства и предполагаемые сроки выполнения, а также фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного за производство работ и организация, с которой заключен договор на восстановление нарушенного благоустройства;

2) рабочие чертежи подземно-надземных сооружений (копия сводного плана инженерных сетей);

3) проектная документация, необходимая для данной деятельности, в связи с которой производятся земляные работы, нарушается благоустройство, естественный природный ландшафт;

4) транспортная схема, согласованная с ОВД Кусинского района (при необходимости), при производстве работ на проезжей части;

5) график производства работ.

12. Ордер считается действительным в течение указанного в нем срока продолжительности работ при наличии подписи главного архитектора Кусинского района.

13. Ордер на производство земляных работ считается недействительным, если работы не начинались в установленные ордером сроки.

14. Главному архитектору Кусинского муниципального района запрещается продлевать сроки окончания работ, указанные в согласованном ордере, в необходимом случае оформляется новый ордер.

15. Главным архитектором района рассматриваются предоставленные документы и определяется перечень городских заинтересованных служб и организаций, согласование с которыми необходимо в каждом конкретном случае.

Согласование ордера с Администрацией Магнитского городского поселения (заместитель Главы, ведущий специалист по делам ГОиЧС, ведущий специалист по вопросам благоустройства), ОАО МРСК Урала – «Челябэнерго» (Филиал «Челябэнерго», ПО «ЗЭС»), Кусинским участком ЗТУЭС Челябинского филиала электросвязи ООО «Уралсвязьинформ», отделением ГИБДД ОВД по Кусинскому муниципальному району, Начальником Кусинского участка З.Ф. ОАО «Челябгазком» , ООО «Тепловые сети» (Водоконал) , отделом государственного пожарного надзора по Кусинскому муниципальному району **и организацией**, на ответственность которой возлагаются работы по восстановлению нарушенного благоустройства, в любом случае обязательно.

16. Службы, согласование с которыми указано в ордере, обязаны в течение одного часа с момента обращения согласовать или отклонить ордер на производство работ.

В случае, когда согласование невозможно по независящим от согласовывающей службы причинам, должностные лица, ответственные за согласование ордера, обязаны установить иной срок и отметить это в ордере.

Подпись ответственного лица при согласовании ордера в обязательном порядке заверяется печатью.

17. Руководители согласующих ордер служб и организаций:

1) имеют право ставить при согласовании ордера условия, соблюдение которых обязательно для производителя работ;

2) обязаны проверять выполнение своих условий и, в случае их не соблюдения, оформлять соответствующие акты для привлечения производителя работ к административной, гражданской, а в случае значительных нарушений - к уголовной ответственности;

3) обязаны создавать у себя систему жесткого контроля выполнения условий, содержащихся в ордере, для чего:

а) назначить приказом ответственных работников за контролем выполнения своих условий при согласовании ордеров,

б) вести журнал согласованных ордеров.

18. Общий контроль за соблюдением сроков производства работ и своевременным восстановлением нарушенного благоустройства осуществляется Администрацией Магнитского городского поселения и отделом архитектуры и градостроительства Администрации Кусинского муниципального района.

19. При решении вопроса о выдаче ордера на производство земляных работ необходимо учитывать качество выполнения работ исполняющей организацией, по ранее выданным ей ордерам.

20. Сроки, порядок и способы производства работ координируются Администрацией Магнитского городского поселения и отделом архитектуры и градостроительства Администрации Кусинского муниципального района.

3. Порядок производства работ

21. Перенесение в натуру осей проектируемых подземно-надземных сооружений производится при наличии согласованного и утвержденного проекта.

Перенесение осей в натуру оформляется актом в трех экземплярах. Один экземпляр выдается заказчику, второй производителю работ, третий хранится в отделе архитектуры и градостроительства администрации Кусинского муниципального района.

23. Организация, получившая ордер на земляные работы, приступает к работе после:

1) полной подготовки трассы или строительного участка (пересадка деревьев, кустарников, снос строений, снятие плодородного слоя земли);

2) доставки за 24 часа до начала работ необходимых материалов и установки ограждений;

3) с приходом на место производства работ вызванных телефонограммой представителей организаций, указанных в ордере, для установки точного расположения подземных коммуникаций; при этом, в случае отсутствия точных данных о положении существующих коммуникаций, производится шурфование за счет организации, получившей разрешение на производство земляных работ;

4) вручения ответственным лицом производителя работ машинисту землеройного механизма схемы производства работ с уточнением на месте границ работ и расположения действующих подземных сооружений, сохранность которых должна быть обеспечена.

24. Организация-производитель работ назначает ответственных лиц из инженерно-технических работников, обладающих техническими знаниями, для выполнения поручаемых работ, ознакомленных с настоящими Правилами и отвечающих за безопасность людей, соблюдение Правил дорожного движения, сохранность существующих сооружений и восстановление нарушенного благоустройства в сроки, указанные в ордере, либо в иные сроки по согласованию с отделом архитектуры и градостроительства Кусинского муниципального района.

25. Во время выполнения работ ответственное за производство лицо обязано находиться на месте строительства, имея при себе утвержденный проект или сводный план существующих инженерных коммуникаций и ордер на производство работ.

26. Производство работ следует вести по действующим нормам и правилам с ведением журнала работ и контроля выполнения работы в установленное время.

27. Каждое место разрытия должно быть ограждено в соответствии с инструкцией по ограждению мест производства работ в условиях дорожного движения в городе и оборудовано аншлагами с указанием на них наименования организации, номера телефона. В темное время суток места разрытий должны освещаться.

28. Для работ эксплуатационного характера, связанных с открытием смотровых колодцев и ремонтом дорожных покрытий, могут применяться легкие переносные ограждения и дорожные знаки, соответствующие ГОСТу.

29. В случае обнаружения действующих коммуникаций не указанных в проекте или не соответствующих данным проекта, ответственное лицо производителя работ обязано вызвать на место представителей заказчика, проектной организации и отдела архитектуры и градостроительства администрации Кусинского муниципального района для принятия решения по данному вопросу.

30. Прокладка новых подземных сооружений, их переустройство и ремонт на магистральных улицах города должны производиться до начала или одновременно с реконструкцией (капитальным ремонтом) проезжей части. Для взаимной увязки сроков производства работ по реконструкции (ремонту) улицы, подземно-надземных сооружений все заказчики у которых в предстоящем году должны производиться строительство (ремонт) подземно-надземных сооружений, до 1-го марта должны направить в администрацию Магнитского городского поселения заявки на благоустройство улиц, с приложением чертежей и ориентировочных сроков намечаемых работ. Окончательный срок проведения земельных работ устанавливается администрацией Магнитского городского поселения. Организациям, не представившим заявки до 1-го марта разрешение на вскрытие улиц не выдается (за исключением аварийных ситуаций).

31. Организация, производящая земляные работы, обязана обеспечить полную сохранность материалов покрытия улицы (дорожных и тротуарных плит, бортового камня и т.д.).

32. При производстве работ закрытие уличного движения или установка ограждений проезда возможно только с разрешения ГИБДД ОВД по Кусинскому муниципальному району, при этом должен быть обеспечен подъезд к жилым домам в квартале.

33. При производстве земляных работ вблизи геодезических пунктов (центры полигонометрии, триангуляции, реперы и марки нивелирования), газопроводов, линий связи и т.д. необходимо руководствоваться соответственно:

1) "Инструкцией о порядке осуществления государственного геодезического надзора в Российской Федерации", утвержденной Роскартографией 15.10.1993;

2) "Правилами безопасности систем газораспределения и газопотребления" ПБ-12-529-03, утвержденными Постановлением N 9 от 18.03.03;

3) "Правилами охраны линий связи",

4) "Правилами охраны магистральных трубопроводов".

34. Категорически запрещается:

1) всякие земельные работы без получения ордера на производство земляных работ кроме аварийных случаев (ликвидация аварий разрешается в порядке, указанном в разделе 5 настоящих Правил),

2) производство под видом аварий ремонта подземных коммуникаций;

3) всякое перемещение существующих сооружений, не предусмотренное утвержденным проектом, без согласования с заинтересованными службами и организациями, даже если указанные сооружения мешают производству работ;

4) возведение каких-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сооружений;

5) вынос ограждения дальше границ отведенного участка;

6) засыпка грунтом или строительными материалами зеленых насаждений, крышек колодцев, водосточных решеток, пунктов полигонометрии. Для защиты этих устройств должны применяться щиты и коробка, обеспечивающие свободный доступ;

7) засыпка кюветов и водостоков, а также устройств переездов через водосточные канавы и кюветы;

8) вырубка деревьев и кустарников, обнажение корней без разрешения администрации Магнитского городского поселения;

9) засорение прилегающих улиц и ливневой канализации при откачке воды. Водоотливные работы должны производиться с применением отстойников; пропуск ливневых и талых вод в местах производства земляных работ лежит на организации, производящей работы;

10) перегон к местам ведения работ по улицам города тракторов и машин на гусеничном ходу.

35. Ответственность за выполнение условий согласования в ордере на производство земляных работ несут организация, производящая работы, и лицо ответственное за производство работ. О нарушениях составляется акт Администрацией Магнитского городского поселения с привлечением эксплуатирующей организации, которой принадлежат сооружения или зеленое насаждение с указанием причин повреждения, конкретных виновников, мер и сроков восстановления повреждений.

4. Порядок производства земляных работ при авариях подземных сооружений

36. При нарушении (аварии) подземных сооружений руководители предприятий, учреждений, организаций, в ведении которых находятся эти сооружения (или диспетчер аварийной службы) обязаны немедленно по

получению сигнала об аварии сообщить телефонограммой об аварии в Администрацию Магнитского городского поселения, ОВД по Кусинскому муниципальному району, отдел государственного пожарного надзора по Кусинскому муниципальному району, а также другим организациям, имеющим смежные подземные сооружения у места аварии.

37. При получении телефонограммы об аварии организации, указанные в пункте 36 должны немедленно направить ответственных лиц для указаний по производству работ и сохранению подземных сооружений.

38. В том случае, если в течение суток после начала работ авария не будет устранена или в этот же срок не будет восстановлено нарушенное при аварии благоустройство, то производитель работ обязан проинформировать Администрацию Магнитского городского поселения, отдел архитектуры администрации Кусинского муниципального района и оформить разрешение (ордер) в установленном порядке.

39. Ответственность за восстановление дорожных покрытий, элементов нарушенного благоустройства и своевременное устранение последствий аварий несут производитель работ и организация - владелец нарушенной подземной коммуникации.

5. Порядок восстановления разрытий

40. Работы по восстановлению благоустройства должны выполняться специализированными организациями, имеющими соответствующие лицензии.

41. К восстановлению нарушенного благоустройства относятся:

- 1) планировка территории на месте земляных работ;
- 2) восстановление газонов (с севом газонной травы), посадка деревьев и кустарников;
- 3) восстановление малых архитектурных форм;
- 4) восстановление дорожного покрытия;
- 5) вывоз лишнего грунта;
- 6) уборка строительного мусора и ограждений.

42. Засыпка траншей и котлованов производится под техническим контролем заказчика. Засыпка траншей на местах пересечения с существующими подземными коммуникациями производится в присутствии представителей организаций - владельцев этих сетей. О качестве засыпки составляется акт. При засыпке траншей и котлованов на проезжей части магистральных улиц с движением пассажирского транспорта должны присутствовать представители Администрации Магнитского городского поселения, ГИБДД ОВД по Кусинскому муниципальному району.

43. Лица, ответственные за производство работ, обязаны своевременно извещать указанных представителей о времени начала засыпки траншей и котлованов. Организации, производящие земляные работы в период с 15 апреля по 20 октября, обязаны восстановить нарушенное благоустройство после окончания работ. Организации, производящие работы с 21 октября по

15 апреля, имеют право на восстановление нарушенного благоустройства до 1 июня текущего года, но только по согласованию с Администрацией Магнитского городского поселения, отделом архитектуры и градостроительства администрации Кусинского муниципального района.

44. В целях избегания просадок при восстановлении усовершенствованных дорожных покрытий засыпка траншей и котлованов должна производиться слоями толщиной не более чем 20 см с послойным уплотнением. В летних условиях засыпка траншей производится чистым песком с поливкой водой, а в зимних условиях - талыми песчано-гравийными смесями или щебнем с уплотнением на всю глубину.

45. Уборка лишнего грунта и материалов, а также очистка места работы должна быть произведена производителем работ в суточный срок после восстановления благоустройства, при этом ограждение у места разрытий может быть снято только после восстановления дорожного покрытия.

46. Для восстановления дорожных покрытий на главных магистралях, в местах большого движения транспорта и пешеходов, работы должны начинаться немедленно после засыпки траншей, уплотнения основания до необходимого коэффициента и заканчиваться в течение 2-х суток, при этом восстановление дорожных покрытий производится на всю ширину проезжей части улицы.

47. Категорически запрещается:

1) засыпка траншей до выполнения исполнительной съемки уложенных инженерных коммуникаций;

2) засыпка траншей и котлованов машинами и механизмами на гусеничном ходу на улицах, имеющих усовершенствованное покрытие.

48. Окончанием производства работ считается дата сдачи восстановления нарушенного благоустройства по акту Администрации Магнитского городского поселения.

49. Организации, производящие земляные работы, несут полную ответственность за качественную засыпку траншей, восстановление дорожного покрытия и зеленых насаждений в течение одного календарного года после окончания работ.

6. Порядок выполнения исполнительной геосъемки подземно-надземных коммуникаций

50. Исполнительная съемка подземно-надземных сооружений, как и вынос в натуру осей зданий и сооружений выполняется организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими свидетельство о допуске к работам по выполнению инженерных изысканий, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в масштабе 1:500 с дальнейшим перенесением данных на дежурную карту города.

51. Исполнительная съемка подземно-надземных сооружений выполняется до засыпки траншей.

52. Исполнительная съемка выполняется в трех экземплярах:

1) первый остается в отделе архитектуры администрации Кусинского муниципального района;

2) второй передается заказчику, причем не позднее 10 дней после окончания работ;

3) третий передается производителю работ.

53. Свой экземпляр исполнительных чертежей по прокладке наружных коммуникаций заказчик предъявляет комиссии по приемке в эксплуатацию законченного сооружения.

7. Ликвидация недействующих подземных сооружений

54. Подземные сооружения, пришедшие в ветхость или замененные другим сооружением, исключаются из эксплуатации и могут быть оставлены в грунте при выполнении следующих условий:

1) колодцы и камеры должны быть разобраны на глубину не менее 1 метра и засыпаны песком с тщательным уплотнением, а крышка, решетка и другое оборудование снято;

2) входные и выходные отверстия трубопроводов диаметром 400 мм в колодцах и камерах должны быть плотно закрыты;

3) кирпичные и бетонные сооружения больших диаметров должны быть плотно заложены каменными материалами или засыпаны песком, а электрокабели изолированы.

55. Все выполненные работы должны быть отражены на чертежах отдела архитектуры и градостроительства администрации Кусинского муниципального района.

56. В случае извлечения недействующих подземных сооружений из грунта, земельные работы производятся только после получения разрешения (ордера) в порядке, установленном настоящими Правилами.

8. Контроль и ответственность за выполнением производства земляных работ

57. Наблюдение и контроль за производством земляных работ и восстановлением нарушенного благоустройства осуществляет Администрация Магнитского городского поселения и отдел архитектуры и градостроительства Администрации Кусинского муниципального района.

58. В случае несоблюдения подрядной (эксплуатационной) организацией настоящих Правил оформляется протокол о факте нарушения, а ее руководителю выписывается предписание на устранение нарушения с указанием срока. Выполнение предписаний Администрации Магнитского городского поселения и отдела архитектуры Администрации Кусинского муниципального района обязательно для организаций, производящих работы на территории р.п. Магнитка, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности и граждан, ведущих строительство,

эксплуатацию и ремонт подземно-наземных сооружений на территории р.п.Магнитка.

59. При выявлении работ, осуществляемых организациями или отдельными лицами на территории поселения без разрешения (ордера), виновные лица привлекаются к административной и другой ответственности.

60. При засыпке траншей ненадлежащим грунтом без необходимого уплотнения или с нарушением других технических условий представители организаций, осуществляющих технический контроль за качеством засыпки, имеют право остановить работы и потребовать выбрать засыпанный грунт, составить акт и передать его в Администрацию Магнитского городского поселения для привлечения виновных к ответственности.

61. При ожидаемом срыве сроков окончания работ, указанных в ордере, производитель работ обязан не позднее, чем за двое суток до окончания срока обратиться в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Кусинского муниципального района с заявлением о выдаче нового ордера и объяснительной запиской с указанием причин срыва срока.

62. Ответственность за нарушение настоящих Правил в равной степени несут как организации-производители работ, так и заказчики этих работ, которые обязаны осуществлять технический надзор за их проведением.

Согласовано:

Временно и.о. Главы Магнитского городского поселения	_____	Г.П.Гагарин
Главный архитектор Кусинского муниципального района	_____	Т.В.Боровкова
Начальник КРЭС по ЗЭС филиала ОАО «МРСК УралЧелябэнерго»	_____	К.А.Денисов
Начальник ЛТЦ Кусинского района МЦТЭТ г. Златоуст ЧФ ПАО «Ростелеком»	_____	В.И.Радеев
Главный Государственный инспектор по безопасности движения	_____	Е.Ю.Кикин
Главный Государственный инспектор по пожарному надзору	_____	В.А Чистяков
Директор ООО « Тепловые сети »	_____	С.Ю.Светлаков
Начальник Кусинского участка З.Ф. ОАО « Челябингазком »	_____	С.В.Комисаров
Руководитель Управляющей компанией	_____	Н.И Копылов

