ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУСИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МАГНИТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

456950, Челябинская область, Кусинский район, р.п.Магнитка, ул.Карла Маркса, д.9 ОГРН 1027401758560, ИНН 7434001112
Тел./факс 8 (35154) 3-54-73, 3-54-75, 3-59-01

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 11

р.п. Магнитка от 21.03. 2018г.

«Об отверждении плана по противодействию коррупции на 2018-2022 годы Магнитского городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции» Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы», Уставом Магнитского городского поселения и в целях эффективного решения вопросов в области противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции на 2018-2022 годы Магнитского городского поселения Кусинского муниципального района Челябинской области (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Магнитского городского поселения

Глава Магнитского городского
городского поселения А.В.Чистяков

Приложение №1
Утверждено
Постановлением Администрации
Магнитского городского поселения
от 21 марта 2018года №_____

ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
на 2018-2022 годы
Магнитского городского поселения
Кусинского муниципального района
Челябинской области

№№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	**2**	**3**	**4**
Раздел I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции			
1.1.	Размещение Плана противодействия коррупции на 2018-2022 годы на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Экономист Администрации Магнитского городского поселения	2018
1.2.	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
1.3.	Информирование муниципальных служащих об установленной действующим законодательством Российской Федерации уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
1.4.	Разъяснение муниципальным служащим порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
1	**2**	**3**	**4**
1.5.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления и организация проверок указанных фактов	Документовед Администрации Магнитского	2018-2022 (Не реже1 раз в квартал)

	(при наличии)	городского поселения	
1.6.	Информирование коллектива о фактах привлечения к ответственности должностных лиц за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения	Документовед Администрации Магнитского городского поселения	В случае выявления фактов
1.7.	Организация и проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Администрация Магнитского городского поселения	Не реже 1 раза в квартал
Раздел II. Правовое обеспечение противодействия коррупции			
2.1.	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
2.2.	Анализ должностных обязанностей муниципальных служащих, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
2.3.	Подготовка и своевременное внесение изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере противодействия коррупции, в соответствии с изменениями, вносимыми в федеральное законодательство и законодательство субъекта Российской Федерации	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	По мере внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы в сфере противодействия коррупции
1	**2**	**3**	**4**
2.4.	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно

	(бездействий) исполнительных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
2.5.	Проведение семинарских занятий с муниципальными служащими по вопросам коррупционной направленности	Администрации Магнитского городского поселения	Не реже 1 раза в полугодие
Раздел III. Противодействие коррупции в сфере размещения законов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд			
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Экономист Администрации Магнитского городского поселения	Постоянно
3.2.	Проведение анализа эффективности бюджетных расходов местного бюджета при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд	Экономист Администрации Магнитского городского поселения	Постоянно
3.3.	Размещение информации о проведении закупок на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Экономист Администрации Магнитского городского поселения	Постоянно
3.4.	Организация обучения специалистов органов местного самоуправления в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Экономист, Ведущий специалист по финансовым вопросам Администрации Магнитского городского поселения	По мере необходимости
1	**2**	**3**	**4**
3.5.	Анализ протоколов конкурсных комиссий, муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью выявления фактов нарушения законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Экономист Администрации Магнитского городского поселения	На регулярной основе
Раздел IV. Экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
4.1.	Проведение анализа нормативных правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского	Постоянно

		поселения	
4.2.	Утверждение перечня нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции органа местного самоуправления, подлежащих экспертизе	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	2018
4.3.	Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Экономист, Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
Раздел V. Создание механизмов установления системы обратной связи с получателями муниципальных услуг и обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органа местного самоуправления			
5.1.	Организация «горячей линии» для приема сообщения о фактах коррупции, определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях	Документовед Администрации Магнитского городского поселения	2018-2022
5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверка фактов, указанных в обращениях	Администрации Магнитского городского поселения	По мере поступления жалоб, обращений граждан
1	**2**	**3**	**4**
5.3.	Обеспечение в пределах, установленных законодательством Российской Федерации доступности и открытости информации о деятельности администрации на официальном сайте в сети Интернет, взаимодействия со СМИ по вопросам противодействия коррупции	Администрация Магнитского городского поселения	2018-2022
5.4.	Формирование и ведение реестра муниципальных услуг (функций)	Специалисты Администрация Магнитского городского поселения	2018-2022
Раздел VI. Контроль за предоставлением муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			
6.1.	Осуществление мер по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений, предприятий, а также с супруги, супруга и несовершеннолетний детей	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	В сроки установленные законодательством
6.2.	Осуществление контроля за неукоснительным соблюдением	Администрации Магнитского	В сроки установленные

	муниципальными служащими ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе в отношении своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	городского поселения	законодательством
6.3.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Экономист Администрации Магнитского городского поселения	В сроки установленные законодательством
6.4.	Проведение мониторинга, с последующим обсуждением его результатов в соответствии с представленными сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими	Ведущий специалист по юридическим делам Администрация Магнитского городского поселения	Ежегодно
1	**2**	**3**	**4**
Раздел VII. Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
7.1.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых Администрацией Магнитского городского поселения: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Администрация Магнитского городского поселения	2018-2022
7.2.	Организация и проведение семинаров и тренингов, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям со стороны муниципальных служащих	Администрация Магнитского городского поселения	Не реже 1 раза в год
Раздел VIII. Проведение анализа и мониторинга коррупции в органе местного самоуправления			
8.1.	Предоставление отчетов специалистов, осуществляющих разрешительные, инспектирующие, контролирующие функции о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных нарушений	Администрация Магнитского городского поселения	Ежегодно
8.2.	Проведение анализа эффективности мер по противодействию коррупции в органе местного самоуправления	Администрация Магнитского городского поселения	Ежегодно
8.3.	Освещение в СМИ материалов о	Администрация	Не реже 1 раза в год

	деятельности органа местного самоуправления по реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции	Магнитского городского поселения	
Раздел IX. Меры по профилактике совершения коррупционных правонарушений, касающихся ответственности юридических лиц, от имени которых или в интересах которых совершаются коррупционные преступления			
9.1.	Обеспечение исполнения муниципальными служащими обязанностей и соблюдения ограничений и запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством о муниципальной службе	Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
1	**2**	**3**	**4**
9.2.	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
9.3.	Обеспечение исполнения обязанности уведомления о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, проведение проверки таких фактов	Администрация Магнитского городского поселения	Постоянно
9.4.	Проведение работы по обеспечению представления достоверных и полных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проведение анализа проверки этих сведений	Администрация Магнитского городского поселения	Ежегодно