

## СОГЛАШЕНИЕ

### о взаимодействии органа государственного земельного надзора и органа муниципального земельного контроля

г. Челябинск

« 02 » апреля 2018 г.

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, именуемое в дальнейшем Управление, в лице руководителя Управления Смирных Ольги Фаритовны, действующего на основании Положения об Управлении, с одной стороны, и Администрация Магнитского городского поселения Челябинской области, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице главы Администрации Чистякова Алексея Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия между Сторонами в целях осуществления надзора (контроля) за соблюдением земельного законодательства Российской Федерации в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Правилами взаимодействия Федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1515 (далее – Порядок), Положением «О государственном земельном надзоре», утверждённым Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.01.2015 № 1, а также иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Целью взаимодействия органа государственного земельного надзора и органа муниципального земельного контроля является обеспечение эффективного взаимодействия Сторон при осуществлении государственных и муниципальных функций в сфере земельного надзора (контроля).

1.3. Задачами взаимодействия Сторон являются выявление и пресечение нарушений земельного законодательства, координация действий при осуществлении мероприятий в рамках государственного надзора и муниципального контроля за соблюдением требований земельного законодательства.

#### 2. Принципы и формы взаимодействия

2.1. Стороны организуют взаимодействие на следующих основных принципах:

2.1.1. Соблюдение требований нормативно-правовых актов, прав и законных интересов организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм

собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами.

**2.1.2.** Соблюдение конфиденциальности в отношении информации, полученной в ходе реализации настоящего Соглашения.

**2.2.** При взаимодействии Стороны осуществляют:

**2.2.1.** согласованное планирование мероприятий по государственному земельному надзору и муниципальному земельному контролю.

**2.2.2.** информационный обмен по вопросам осуществления контрольной деятельности, в том числе путем направления запросов.

**2.2.3.** согласование проектов ежегодных планов плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках муниципального земельного контроля (далее – Проект ежегодного плана муниципальных проверок) до их утверждения.

**2.2.4.** рассмотрение материалов органов муниципального контроля о нарушениях земельного законодательства.

**2.2.5.** проведение проверок актов органов местного самоуправления на предмет соблюдения требований земельного законодательства.

**2.2.6.** проведение совместных совещаний, семинаров по вопросам, представляющим взаимный интерес, обучение и т. п.

### **3. Обязанности Сторон**

#### **3.1. Администрация обязана**

**3.1.1.** Направлять Проекты ежегодных муниципальных проверок до их утверждения в адрес Управления до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок, для согласования.

**3.1.2.** Направлять в Управление материалы проверок при выявлении следующих видов нарушений земельного законодательства:

- самовольное занятие земельного участка или части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок (ст. 7.1 КоАП РФ);

- использование земельного участка на праве постоянного (бессрочного) пользования юридическим лицом, не выполнившим в установленный федеральным законом срок обязанности по переоформлению такого права на право аренды земельного участка или по приобретению этого земельного участка в собственность (ст. 7.34 КоАП РФ);

- использование земельных участков не по целевому назначению, невыполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению (ч. 1 ст. 8.8 КоАП РФ);

- неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом (ч. 3 ст. 8.8 КоАП РФ);

- невыполнение или несвоевременное выполнение обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению (ч. 4 ст. 8.8 КоАП РФ).

**3.1.3.** Направлять в срок до 15 числа каждого месяца в адрес территориального отдела Управления, расположенного на территории муниципального образования, копии правовых актов, связанных с предоставлением земельных участков, прекращением прав на земельные участки, переводом земель из одной категории в другую, изменением вида разрешенного использования, принятых Администрацией в рамках ее полномочий.

В случае поступления от органа государственного земельного надзора предложения о приведении правовых актов в соответствие с положениями земельного законодательства, необходимо в течение 30 дней со дня получения такого предложения рассмотреть его и принять меры по устранению допущенных нарушений, их причин и условий, способствующих совершению, а также проинформировать в этот срок орган государственного земельного надзора, направивший такое предложение, о результатах его рассмотрения и принятых мерах.

## **3.2. Управление обязано:**

**3.2.1.** В течение 15 рабочих дней рассмотреть Проект ежегодного плана муниципальных проверок и согласовать его либо направить в адрес представившего ежегодный план муниципальных проверок органа муниципального земельного контроля решение об отказе в согласовании проекта ежегодного плана муниципальных проверок.

**3.2.2.** В срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления от органа муниципального земельного контроля копии акта проверки земельного участка, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, рассмотреть указанную копию акта, принять решение о возбуждении дела об административном правонарушении либо об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении и направить в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения копию принятого решения.

В случае поступления из органа муниципального земельного контроля копии акта проверки, содержащего сведения о нарушениях требований земельного законодательства, за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность, привлечение к которой не относится к компетенции Управления, направить указанную копию в течение 5 рабочих дней со дня поступления в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на рассмотрение дел о данном нарушении, с целью привлечения виновных лиц к ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**3.2.3.** В течение 5 дней со дня выявления нарушений требований земельного законодательства в актах органов местного самоуправления направить в Администрацию предложения о приведении правовых актов в соответствие с положениями земельного законодательства.

#### 4. Права Сторон

4.1. Стороны осуществляют информационный обмен информацией, сведениями, способствующими осуществлению каждой из Сторон своих полномочий, в том числе о фактах обнаружения нарушений земельного законодательства на земельных участках в соответствии с компетенцией Сторон и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны информируют друг друга о мероприятиях по обучению, повышению квалификации специалистов, проводимых как Стороной, так и сторонней организацией, органом либо иным лицом.

#### 5. Порядок и срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

5.2. В настоящее Соглашение могут вноситься изменения и дополнения, путем подписания дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми частями Соглашения.

5.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон. Сторона, выступающая инициатором расторжения, обязана направить письменное уведомление о расторжении настоящего Соглашения не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты расторжения.

#### 6. Прочие условия

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 7. Подписи сторон

Управление Федеральной службы  
государственной регистрации кадастра и  
картографии по Челябинской области

Администрация Магнитского городского  
поселения Челябинской области



Руководитель

О.Ф. Смирных



Глава Администрации

А.В. Чистяков

10-11-19

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.

Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

4/четыре/листа

