



**ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУСИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ МАГНИТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

456950, Челябинская область, Кусинский район, р.п.Магнитка, ул.Карла Маркса, д.9 ОГРН
1027401758560, ИНН 7434001112Тел./факс 8 (35154) 3-54-73, 3-54-75, 3-59-01

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 43**

от 01.07.2022 г.

р.п. Магнитка

Об утверждении Порядка осуществления
контроля за соблюдением Правил
благоустройства территории
Магнитского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Магнитского городского поселения и в целях исполнения Правил благоустройства территории Магнитского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства территории Магнитского городского поселения (Приложение).
2. Постановление подлежит официальному обнародованию на информационных стендах и размещению на официальном сайте администрации Магнитского городского поселения, вступает в законную силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Магнитского городского поселения



С.А.Потеряев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Магнитского городского поселения
от 01.07.2022 № 43

ПОРЯДОК
осуществления контроля за соблюдением
Правил благоустройства территории
Магнитского городского поселения

1. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства территории Магнитского городского поселения (далее - Порядок) разработан в целях организации осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования Магнитского городского поселения (далее - Правила благоустройства), регламентации проведения такого контроля, проведения мониторинга его эффективности.

2. Осуществление контроля за соблюдением Правил благоустройства выполняет должностное лицо администрации Магнитского городского поселения, назначенное ответственным за исполнение полномочий по благоустройству территории поселения, на основании должностной инструкции.

3. Проведение контроля за соблюдением Правил благоустройства осуществляется в форме постоянного мониторинга территории, фиксации нарушений Правил благоустройства, установленных в ходе такого мониторинга, выдачи предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства, установления факта исполнения или неисполнения предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном законом порядке.

4. В ходе проведения мониторинга территории в случае установления нарушения Правил благоустройства незамедлительно составляется акт выявления нарушения Правил благоустройства (приложение № 1 к Порядку).

В целях подтверждения нарушения Правил благоустройства к акту выявления нарушения Правил благоустройства прилагаются:

- фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение № 2 к Порядку);

- иная информация, подтверждающая наличие нарушения.

5. Ответственный за исполнение полномочий по благоустройству территории поселения, составивший акт выявления нарушения Правил благоустройства территории, принимает меры к установлению лица, нарушившего Правила

благоустройства территории, и выдает ему Предписание об устранении нарушений Правил благоустройства территории (приложение № 3 к Порядку), в котором устанавливается срок исполнения предписания.

Предписание вручается лицу, допустившему нарушение (его представителю), о чем делается пометка в Предписании об устранении нарушений Правил благоустройства. В случае невозможности вручения предписания лицу, допустившему нарушение (его представителю), предписание с копией акта выявления нарушения Правил благоустройства направляется нарушителю по почте заказным письмом, статус получения письма отслеживается по номерному трекеру на официальном сайте Почты России и прилагается к материалам дела о нарушении Правил благоустройства.

6. При оформлении предписания устанавливается срок, необходимый для устранения нарушения. Исчисление срока производится с момента вручения предписания лицу, а в случае направления предписания письмом – со дня получения данного письма адресатом.

Срок устранения нарушения устанавливается от двух до тридцати дней в зависимости от вида и объема нарушения Правил благоустройства.

7. По истечении срока, установленного в предписании, в акте выявления нарушения Правил благоустройства делается пометка об исполнении (неисполнении) предписания об устранении нарушений Правил благоустройства, производится повторная фотофиксация. В случае неисполнения предписания указанные материалы передаются лицу, уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 3 закона Челябинской области от 27.05.2010г. №584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области».

8. Ответственный за исполнение полномочий по благоустройству территории поселения, осуществляет учет выявленных нарушений путем ведения журнала выявленных нарушений Правил благоустройства (приложение № 4 к Порядку), хранение всех относящихся к проведению контроля документов (в том числе, актов, копий предписаний, почтовых уведомлений, объяснений и других документов).

Приложение № 1

к Порядку осуществления контроля за
соблюдением Правил благоустройства
территории Магнитского городского
поселения

АКТ № _____
выявления нарушения Правил благоустройства территории
Магнитского городского поселения

" ____ " _____ 20__ г.

р.п. Магнитка

Время " ____ " час. " ____ " мин.

Администрация Магнитского городского поселения, в лице специалиста по вопросам благоустройства и ЖКХ Черновой В.Н.
на основании постановления администрации Магнитского городского поселения от 01.07.2022 № 43 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства территории Магнитского городского поселением с участием (при наличии):

(Ф.И.О. лица, принявшего участие)

в присутствии/в отсутствие лица, выявленного в качестве нарушителя:

(Ф.И.О. физического лица, адрес проживания)
Составлен настоящий акт о нижеследующем:

в ходе мониторинга территории выявлены следующие нарушения Правил благоустройства территории Магнитского городского поселения

(адрес места нарушения, описание нарушений с указанием конкретной нормы Правил благоустройства территории)

При выявлении нарушения производилась фотофиксация (Приложение к акту)

Подпись лица (лиц), составившего акт:
Специалист по вопросам благоустройства и ЖКХ _____ Чернова В.Н.

Пометка об исполнении (неисполнении) об устранении нарушений Правил благоустройства территории Магнитского городского поселения

_____ Подпись лица (лиц), составившего акт

Приложение № 2

к Порядку осуществления контроля за
соблюдением Правил благоустройства
территории Магнитского городского
поселения

ФОТОТАБЛИЦА
к акту от «___» _____ 20___ №___ выявления нарушения
Правил благоустройства территории
Магнитского городского поселения

(место совершения нарушения)

Подпись лица, составившего фототаблицу
Специалист по вопросам благоустройства и ЖКХ _____ Чернова В.Н.

к Порядку осуществления контроля за
соблюдением Правил благоустройства
территории Магнитского городского
поселения

НА БЛАНКЕ АДМИНИСТРАЦИИ

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении нарушения Правил благоустройства территории
Магнитского городского поселения

На основании акта выявления нарушения Правил благоустройства территории Магнитского городского поселения от «___» _____ 20__ г. № _____ в ____ ч. ____ мин., составленного специалистом по вопросам благоустройства и ЖКХ администрации Магнитского городского поселения (Приложение),

с целью устранения выявленных нарушений,

ПРЕДПИСЫВАЮ: _____

(Ф.И.О. физического лица, адрес)

осуществить следующие мероприятия по устранению выявленных нарушений требований Правил благоустройства территории Магнитского городского поселения:

О результатах исполнения настоящего предписания сообщить до «___» _____ 20__ г. в администрацию Магнитского городского поселения по адресу: р.п. Магнитка, ул. Карла Маркса, д. 9.

При неисполнении настоящего предписания будет составлен протокол об административном правонарушении и направлен в Административную комиссию Кусинского муниципального района с целью привлечения к административной ответственности в соответствии со статьей 3 закона Челябинской области от 27.05.2010г. №584-ЗО «Об административных правонарушениях в Челябинской области».

Глава Магнитского городского поселения

С.А. Потеряев

